

Apadrinhamento / Sacolinha

Admin - Habilitando o Apadrinhamento no Tema de Ação

O Administrador do portal poderá habilitar no tema de ação a funcionalidade de apadrinhamento (sacolinha), permitindo que os líderes possam criar e gerenciar ações deste tipo.

No menu de administrador, clique em "Temas de Ações", escolha o tema no qual deseja habilitar o apadrinhamento e clique em "Editar"





Admin - Habilitando o Apadrinhamento no Tema de Ação

Na sessão "Configurações das Ações deste Tema" > "Configurações Extras" clique na caixa de seleção "Habilitar apadrinhamento (Sacolinha)"

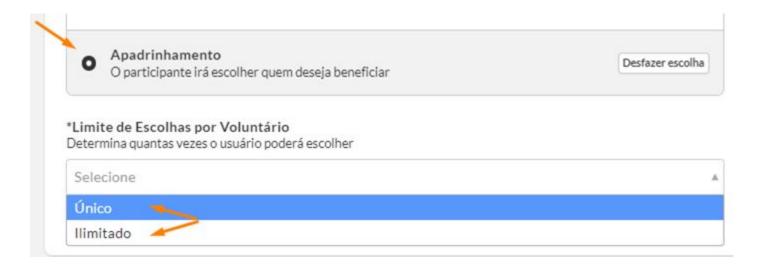
Obs: Sugerimos habilitar também o formulário de inscrição para que seja possível incluir um regulamento, no qual poderão descrever todas as regras de participação, data e local de entrega, entre outros detalhes.





Líder – Criando Ações de Apadrinhamento

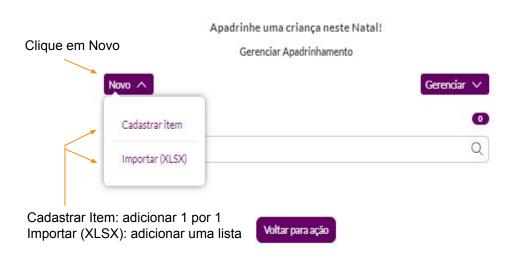
No formulário de criação da ação, haverá uma seção chamada Participação dos Voluntários, nela o líder deverá selecionar a opção "Apadrinhamento". Deverá também informar se a sacolinha será do tipo "Único" (o participante só poderá escolher 1 opção) ou "Ilimitado" (participante pode escolher quantas opções quiser).



Líder – Inserindo as escolhas

Após criar a ação, clique na seta no canto direito e em Gerenciar Apadrinhamento. O líder poderá incluir as opções uma a uma ou subir uma planilha pronta (formato .xlsx). Detalharemos mais a frente como deverá ser a estrutura desta planilha.







Líder – Inserindo as escolhas – item por item

Ao escolher a opção "Cadastrar item", a inserção será feita de forma individual. O líder deve inserir as informações desejadas e clicar em Salvar.





Líder – Inserindo as escolhas – lista de opções

Escolher a opção "Importar (XSLX)", a inserção será feita em massa através de uma planilha .xlsx

O líder deve inserir as informações desejadas em uma planilha seguindo a seguinte ordem:

Coluna A: Nome (ficará visível nas escolhas)

Coluna B: Descrição (será apresentado ao clicar em "+")
Coluna C: Limite de escolhas / Vagas - Preencher como 1

Coluna D: Nome do arquivo da foto (exatamente igual ao que está no zip de fotos, caso optem por inserir fotos)

Obs: o nome das colunas deve seguir o modelo:

Α	В	С	D
Nome	Descrição	Limite de Escolhas / Vagas	Nome do arquivo da foto
Airce Braga _ 3 anos	коира: tamanno 4 / Caiçado: tamanno 18 / Brinquedo: novo, adequado a faixa etaria	1	Alice Braga.png
Alice Santos _ 7 anos	Roupa: tamanho 10 / Calçado: tamanho 23 / Brinquedo: novo, adequado a faixa etária	1	Alice Santos.png
Isabella _ 5 anos	Roupa: tamanho 6 / Calçado: tamanho 20 / Brinquedo: novo, adequado a faixa etária	1	Isabella.png
Marcelo 3 anos	Roupa: tamanho 4 / Calçado: tamanho 18 / Brinquedo: novo, adequado a faixa etária	1	Marcelo.png



"Se desejar, baixe nossa planilha de exemplo e altere com seus dados"

Líder – Inserindo Fotos em massa.

O apadrinhamento permite que sejam inseridas fotos nas opções. Para isso, o líder deverá preparar arquivo ZIP com as fotos (em formato JPG, JPEG ou PNG) dos itens/crianças a serem apadrinhadas. É imprescindível que os nomes das imagens presentes no ZIP sejam iguais aos da coluna "Nome do arquivo da foto", importada previamente:

Fotos deverão respeitar o formato indicado: JPG, JPEG ou PNG até 10MB 400x300px





ZIP com JPG, JPEG ou PNG - Máximo de 50MB

"Não esqueça de verificar se têm os direitos de uso de imagem!"



Voluntário – Escolhendo a opção

Os voluntários que clicarem em "Quero participar" irão visualizar as opções disponíveis e poderão selecionar 1 ou mais escolhas da lista (de acordo com a configuração feita pelo líder da ação). Ao clicar no sinal de + serão exibidas informações adicionais e a foto, se houver.

Minha Escolha





Voluntário – Minhas Escolhas

Após selecionar a opção e clicar em salvar, o voluntário terá apadrinhado o item/criança e a opção deixará de ser exibida na sacolinha para os demais usuários.

Em "Minhas Escolhas", o usuário poderá consultar o que foi selecionado, podendo trocar e/ou adicionar outras opções.

