



Banco do
Planeta

Cartilha de Campanhas de Arrecadação

Programa Voluntários Bradesco



Prezado colaborador,

Esta cartilha é um guia para aqueles que pretendem participar das campanhas de arrecadação que acontecerão em 2008. Com caráter informativo, a publicação visa a auxiliar na organização e realização das campanhas, além de trazer diretrizes e regras de participação.

Neste ano, haverá três campanhas de arrecadação: de leite, de artigos de higiene pessoal e de material escolar. Isso, contudo, não impede qualquer funcionário de organizar campanhas locais, desde que comunique o Comitê Gestor e planeje adequadamente.

Informações adicionais podem ser obtidas no Portal Voluntários Bradesco, onde há relatos de outros voluntários com suas experiências. O Portal disponibiliza também um *blog* para que cada equipe se organize, estruture e divulgue suas atividades.

Informe-se e mobilize colegas em seu departamento ou agência. O voluntariado é peça-chave no alcance dos objetivos do Banco do Planeta, que visa, entre outros fatores, a uma sociedade mais justa e igualitária. Sua participação poderá transformar muitas vidas, inclusive a sua.

Participe!



SUMÁRIO

- 6** Introdução
 - Bradesco - O Banco do Planeta
 - Voluntários Bradesco
 - Missão e Visão
 - Cartilha
- 8** Mobilizando Voluntários
- 9** Portal Voluntários Bradesco
- 10** Tipos de Campanhas
 - Campanhas nacionais
 - Campanhas locais
 - Dicas
- 12** Passo-a-Passo
 - Passo 1 - Planeje sua campanha
 - Passo 2 - Cadastre a iniciativa no portal
 - Passo 3 - Mobilize colegas para a ação
 - Passo 4 - Registre as ações
 - Passo 5 - Divulgue no portal os resultados alcançados
- 25** Anexos
 - Modelo de carta de doação
 - COs

Ficha Técnica

Realização:

Departamento de Relações com o Mercado - Área de
Responsabilidade Socioambiental

Apoio:

Departamento de Marketing, Departamento de
Treinamento e Departamento de Varejo

Produção:

Apoena Social

1 - INTRODUÇÃO

BRADESCO - O Banco do Planeta

2008 foi escolhido como o ano do planeta. Mais do que refletir, esse tem que ser um ano para agir. Por isso o Bradesco vai focar suas ações socioambientais em uma direção. E está criando um banco, o Banco do Planeta. Um banco dentro do maior banco privado do país. Nele, o cliente é um só, o planeta.

No investimento da relação com meio ambiente, o Banco do Planeta vai criar e apoiar ações que ajudem na questão do aquecimento global. Vai ampliar o papel de um banco. Porque nele o dinheiro estará a serviço do empreendimento mais importante do planeta: o modo de vida sustentável.

Voluntários Bradesco

Com o propósito de incentivar a prática do voluntariado entre seus funcionários, o Programa Voluntários Bradesco foi desenvolvido com a participação de representantes de diversos departamentos da organização. O projeto procura estimular iniciativas pessoais por meio do Portal Voluntários Bradesco e tem parceria com a rede V2V, Voluntário para Voluntário.

Missão - Estimular e apoiar os funcionários para o exercício da cidadania, mobilizando-os para ações voluntárias que contribuam para a redução das desigualdades sociais.

Visão - Ser referência nas ações voluntárias de seus funcionários e demais colaboradores com o objetivo de atuar no contexto local, proporcionando benefícios para a comunidade.



Cartilha

Esta cartilha tem como objetivo orientar e estimular os funcionários a realizar campanhas voluntárias. A idéia é indicar o caminho para que as ações aconteçam de forma planejada, organizada e, principalmente, com resultados para aqueles que serão beneficiados. Para mais informações acesse o site www.voluntariosbradesco.com.br

2 - MOBILIZANDO VOLUNTÁRIOS



O voluntariado é uma atividade importante para o cultivo dos valores humanos em nossa sociedade. Ações de voluntariado têm permitido a interação dos cidadãos com as comunidades das quais fazem parte, incentivando a troca de valores e enriquecendo a vida dos participantes.

Dentro desse contexto, cada vez mais a atividade empresarial apresenta-se como importante aliada na promoção dessa cultura.

Como parte desse cenário, o Bradesco busca mobilizar seus funcionários e incentivar campanhas em prol das comunidades.

O Programa Voluntários Bradesco acredita que **campanhas servem para**

conquistar corações e mentes, influenciando as pessoas a agir. Uma campanha de mobilização pode ser descrita como um conjunto de ações integradas para transformar indiferença em motivos para se construir um mundo melhor.

As ações desse programa são de iniciativa e responsabilidade dos voluntários, não gerando vínculo

empregatício ou qualquer obrigação de natureza trabalhista, previdenciárias ou afins, tendo, contudo, o apoio e o incentivo da organização.

Em nenhuma hipótese, o cargo ou a posição do voluntário da organização deverá ser usado para obter favores de clientes, que, preferencialmente, não devem ser envolvidos.

3 - PORTAL VOLUNTÁRIOS BRADESCO

O Portal Voluntários Bradesco www.voluntariosbradesco.com.br foi criado para divulgar o Programa e as ações realizadas por todo o país. O objetivo é que ele funcione como um centro de controle de todas as iniciativas, devendo ser utilizado como um canal de comunicação entre as pessoas. O Portal também terá a função de divulgar as idéias,

projetos e entidades a serem apoiadas. No Portal, na parte de Ações Pessoais, estão disponíveis as informações sobre as instituições indicadas por outros voluntários, além de histórias com dicas e experiências vivenciadas por eles em suas campanhas. No *blog*, há espaço para que os projetos sejam organizados e estruturados.

4 - TIPOS DE CAMPANHAS

a) Campanhas nacionais

Estão previstas três campanhas para 2008:



Campanhas para 2008

Arrecadação de leite

Arrecadação de artigos de higiene pessoal

Arrecadação de material escolar

b) Campanhas locais

Qualquer funcionário pode iniciar e organizar campanhas locais, devendo apenas comunicar as ações no Portal Voluntários Bradesco. Para isso, só é preciso boa-vontade e planejamento. 100% dos donativos arrecadados devem ser destinados às organizações selecionadas inicialmente e de forma alguma podem ser feitas doações de dinheiro.

DICAS

Você pode criar campanhas de diversos tipos e formatos. Além de incentivar a arrecadação de donativos, as campanhas também podem ter como objetivo **conscientizar, incentivar atitudes ou mudanças, prevenir**, etc.

Exemplos de campanhas:

- Doação de alimentos + informações sobre mudanças de hábitos alimentares;
- Doação de livros infantis + incentivo à leitura de crianças;
- Incentivo à doação de sangue + campanhas de prevenção ou saúde;
- Doação de mudas e sementes + conscientização ambiental, entre outras.

Pesquise ações realizadas em todo o país e inspire-se.

As campanhas também podem ter como objetivo a integração das pessoas e a melhoria do clima organizacional. São exemplos de campanhas interativas: concurso de frases, fotos, desenhos, mutirões, passeios pela cidade, visita a asilos, creches, etc. Uma dica importante para esse tipo de campanha é o **compromisso com a divulgação do resultado** e a entrega da premiação, quando houver.

5 - PASSO-A-PASSO

PASSO 1 - PLANEJE SUA CAMPANHA

a) Planejamento

1. Pesquisa no Portal Voluntários Bradesco

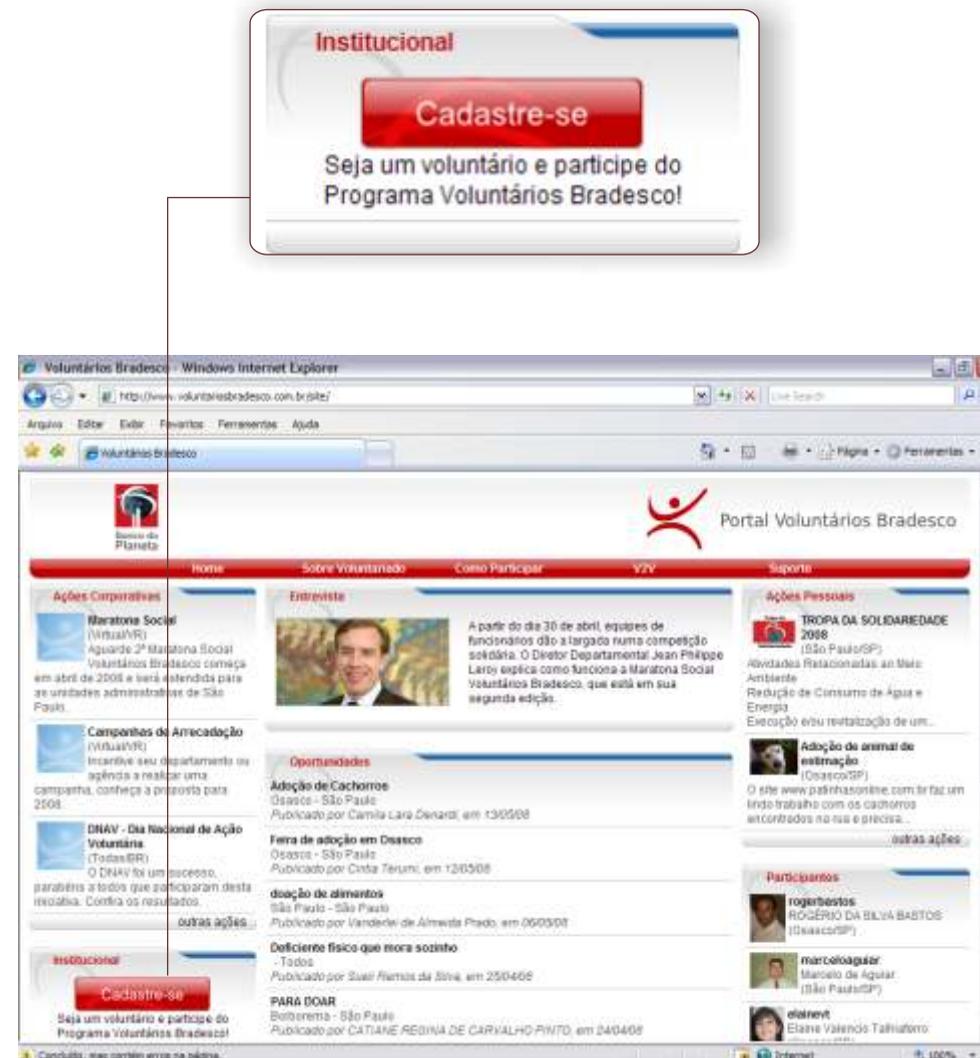
A primeira etapa recomendada para o planejamento é visitar o Portal e conhecer as ações já existentes, buscando inspiração e referências de ações já realizadas. **Faça o cadastro no Portal e conheça as idéias dos voluntários que participam de ações.**

A partir de uma boa pesquisa e, talvez, de uma troca de idéias com pessoas voluntárias, é

possível ter diferentes perspectivas da realização de campanhas.

Também é recomendável checar com os colegas do mesmo departamento, se estão planejando outras campanhas. Assim pode-se somar esforços e evitar que várias iniciativas concomitantes dividam a atenção dos voluntários.

Ao entrar no Portal Voluntários Bradesco haverá o item 'Cadastre-se', no canto direito da tela. Você terá que criar login e senha e se tornar um dos participantes.



The screenshot shows the website interface with a callout box highlighting the 'Cadastre-se' button. The callout box contains the text: 'Institucional', 'Cadastre-se', and 'Seja um voluntário e participe do Programa Voluntários Bradesco!'. The website itself features a navigation menu with 'Home', 'Sobre Voluntariado', 'Como Participar', 'VZV', and 'Ajuda'. The main content area includes sections for 'Ações Corporativas', 'Entrevista', 'Oportunidades', and 'Ações Pessoais'. A 'Cadastre-se' button is also visible in the bottom left corner of the page.





EXEMPLO DE DEFINIÇÃO DE CAMPANHA:

Campanha do dia das crianças: poderá contar com arrecadação de brinquedos, visita à creche beneficiada podendo ter ainda a realização de palestra para os funcionários que têm filhos sobre a importância de brincar.

2. Definição da campanha

Com as referências e trocas já realizadas, é preciso definir qual tipo de campanha será realizada, **qual objetivo e abrangência das ações**. Em seguida, deve-se verificar a aplicabilidade da idéia, se ela é compatível com o programa de voluntariado e se não impacta nas ações já existentes.

Também é importante verificar as necessidades da organização escolhida. Entre em contato com o responsável pela organização e verifique se, com pequenos ajustes, o material a ser doado poderá ter uma maior contribuição. É muito importante que os itens doados sejam de grande interesse para a organização que os recebe!

3. Definição da instituição a ser beneficiada

Para definir as instituições beneficiadas que receberão as ações/donativos, recomenda-se pesquisar as informações já registradas no Portal Voluntários Bradesco. No caso de novas instituições, é preciso solicitar junto à organização os dados e documentos necessários para cadastramento. **Uma dica importante é procurar o centro de voluntariado da sua região.** Eles possuem

várias organizações já cadastradas. Depois de selecionadas algumas organizações que possam participar da campanha, informe-se sobre o trabalho delas com parceiros ou outros voluntários. Lembre-se de que a escolha da organização também pode acontecer em função de qual é a que mais necessita do tipo de produto que o grupo pretende arrecadar naquele período.

DICAS

A instituição beneficiada pelo trabalho pode ser ONG, escola, creche ou outro tipo de organização socialmente relevante. **Estas entidades devem ter documentos que comprovem sua idoneidade**, como estatuto social, certificação de OSCIP ou de utilidade pública, balanço financeiro, social ou outro tipo de relatório público de suas atividades.

4. Prazos e responsabilidades

Para o planejamento da campanha, é fundamental o estabelecimento de um **cronograma, com definições de ações, responsáveis e prazos** a serem cumpridos. Na fase de planejamento, também é importante fazer a previsão de custos como transporte, material de comunicação visual, entre outros. **A responsabilidade pelo gerenciamento das campanhas nacionais e locais é de cada departamento ou agência.**

b) Organização e pessoal

É fundamental em qualquer campanha ou ação de voluntariado, **a identificação de um funcionário da empresa como responsável.** Importante também é estimular a mobilização de facilitadores nos locais com grande número de funcionários. Eles vão ajudar a disseminar as informações e esclarecer dúvidas dos voluntários durante todo o processo.

C) Logística e infra-estrutura

No caso de campanhas de arrecadação, **é preciso atenção**

à logística, definido os locais para guarda de donativos, identificando recipientes adequados para armazenamento, ponto de coletas nas unidades e de que forma será realizada a separação, embalagem e transporte das doações recebidas.

Os pontos de coleta também devem ter identificação apropriada, sendo posicionados em locais estratégicos, com maior visibilidade, fluxo e concentração de funcionários.

É muito importante prever de que forma será realizada a guarda e retirada desses materiais,

dependendo do espaço físico disponível. Para recolhimento das caixas, deve-se agendar com os carregadores a retirada dos materiais ao final de cada expediente ou assim que a caixa estiver cheia.

Uma dica para este tipo de campanha, é que as caixas de coleta tenham os donativos separados por item e empacotados com identificação do conteúdo e volume. Com relação ao transporte, sugere-se que os voluntários solicitem à entidade beneficiada que venha retirar a doação. Caso isso não seja possível a sugestão é que um funcionário leve a doação em um carro privado (não caminhão ou kombi), junto com um

documento padrão informando:

- **Origem dos produtos;**
- **Sobre a campanha realizada (forma de arrecadação);**
- **Que artigos estão sendo encaminhados para doação;**
- **Para quem será destinado o material.**

Devido a grande quantidade de material geralmente arrecadado, a utilização de uma Kombi ou caminhão para transporte poderia reverter em problemas uma vez que não há nota fiscal de compra desses produtos. Por isso ande sempre com a carta de doação deixando claro qual a procedência e destino do material.



d) Materiais de comunicação

Os materiais de comunicação da campanha são peças-chave para o sucesso das ações e merecem atenção especial. Na fase de planejamento, é preciso definir a idéia e linha de comunicação a ser seguida, escolhendo a linguagem, forma de abordagem e conceitos relacionados com o tema da campanha. Também é recomendável a avaliação de canais de divulgação disponíveis. **Toda a comunicação realizada durante a campanha deve ser de responsabilidade dos voluntários envolvidos.**

e) Divulgação de resultados

A divulgação dos resultados da campanha é essencial para a transparência e credibilidade do Programa Voluntários Bradesco. Assim que finalizadas as ações, deve-se levantar todos os resultados, com detalhamento dos números, das instituições beneficiadas e fotos das iniciativas realizadas. Recomenda-se que o grupo de voluntários solicite uma carta da organização beneficiada informando quais foram os itens recebidos.

Aproveite o Portal como principal canal de comunicação e divulgação das ações. No caso das campanhas com os temas propostos, a divulgação oficial dos resultados da campanha também será realizada. Fique atento às informações do Portal.

Apesar da divulgação dos resultados ser fortemente incentivada, divulgações externas precisarão de aprovação. Desta forma, a ser contatado por qualquer veículo de comunicação (jornal, revista, site, TV), o funcionário deve solicitar que o jornalista interessado, entre

em contato com a Assessoria de Imprensa do Banco (telefone: 11-3684-4921). **Nenhum funcionário pode dar entrevistas sem que haja a aprovação da Assessoria de Imprensa.**

PASSO 2 - CADASTRE A INICIATIVA NO PORTAL

Todas as ações de voluntariado deverão ser cadastradas no portal para que o Programa Voluntários Bradesco possa mensurar o envolvimento e os impactos das ações de seus funcionários.

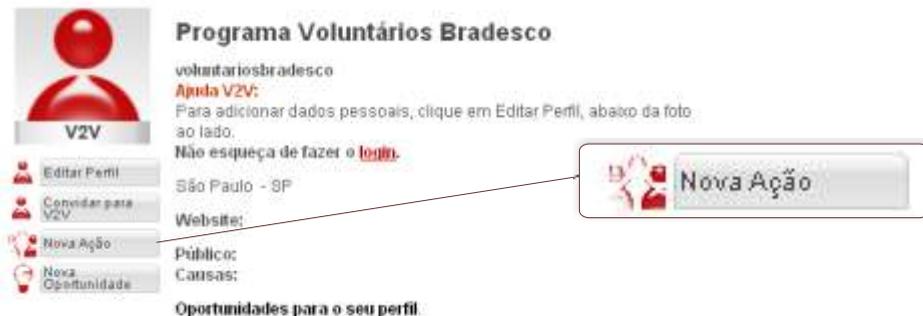
O cadastramento é bastante simples, e visa centralizar as informações sobre todas as iniciativas que vêm sendo desenvolvidas localmente.

Para fazer o cadastro da ação, o funcionário que teve a iniciativa de começar a ação deve estar cadastrado no Portal. Após fazer o *login*, deve entrar na sua página pessoal e clicar em Nova ação e, em seguida, selecionar a opção deseja cadastrar uma campanha promovida pelos voluntários do seu departamento ou Agência.

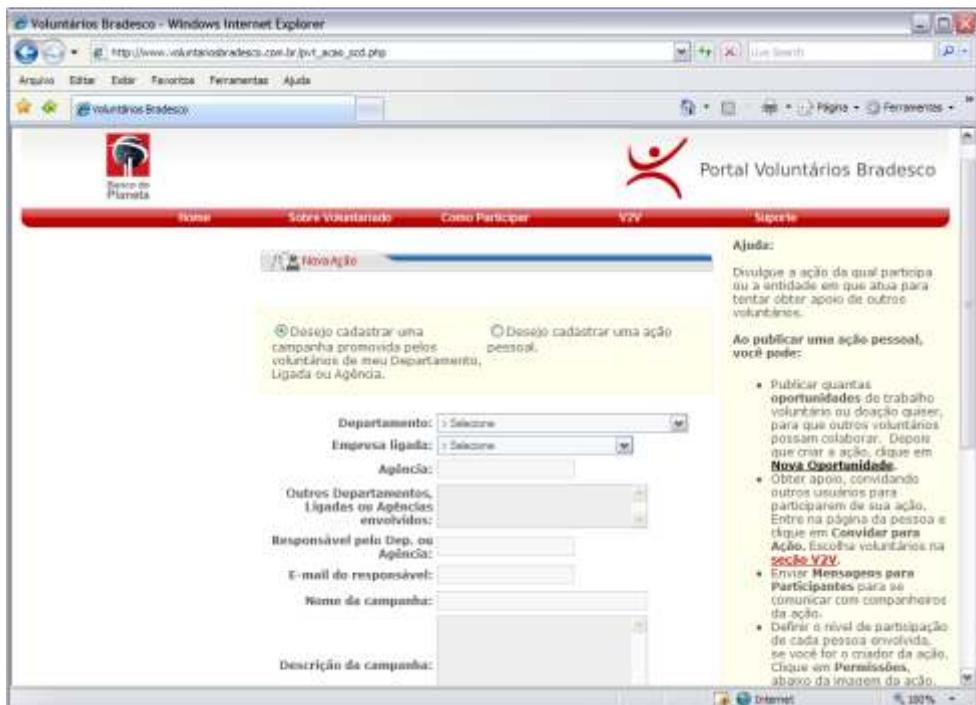


Para cadastrar a campanha no Portal, deve-se seguir os seguintes passos:

1. O facilitador responsável pelo departamento deve fazer seu *login* e entrar em sua página pessoal.
2. Dentro de sua página pessoal, clicar em Nova Ação.

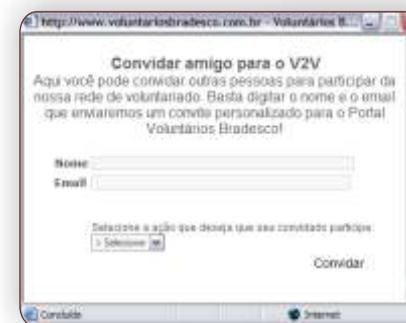


3. Aparecerá a tela com a opção de cadastrar uma Campanha promovida por voluntários de seu departamento ou agência.

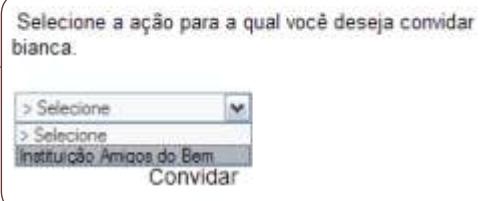
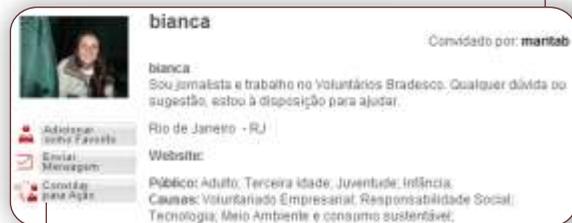
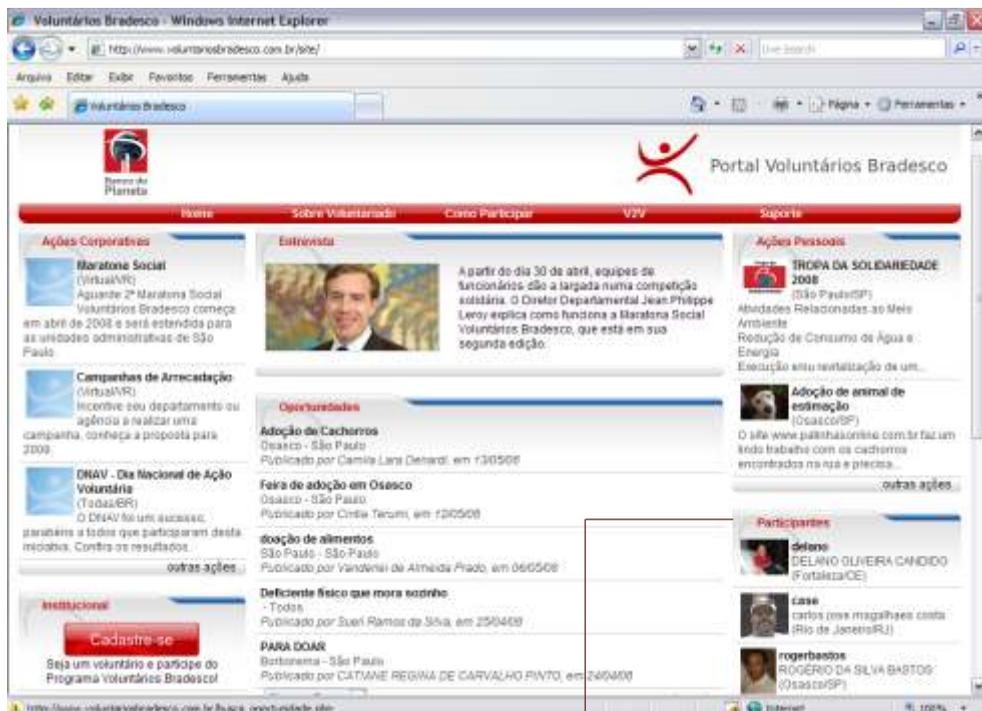


PASSO 3 - MOBILIZE COLEGAS PARA A AÇÃO

Você pode convidar seus colegas de trabalho, que ainda não estejam cadastrados no Portal, para participar do programa. Basta preencher os dados da pessoa que você quer que participe e ela receberá um convite personalizado.



Para convidar os colegas de trabalho já cadastrados no Portal a participar de sua Campanha é preciso fazer o *login*. Em seguida escolher os participantes que aparecem no canto esquerdo da página principal do Portal.



PASSO 4 - REGISTRE AS AÇÕES



Execute a campanha, lembrando-se de registrar tudo com fotos e documentos que comprovem a importância do que foi realizado. Esta é uma forma de mobilizar outras pessoas no futuro! As fotos poderão ser usadas pelo Banco em materiais de comunicação e em eventos de voluntariado.

PASSO 5 - DIVULGUE NO PORTAL OS RESULTADOS ALCANÇADOS

Ao registrar os resultados de sua campanha no Portal, você finaliza a campanha. Os resultados mais interessantes poderão ter destaque no Portal e ser usados como modelo para que outros grupos possam conseguir resultados cada vez melhores.

Na página da campanha click em “Editar Campanha” e preencha os resultados alcançados até 15 dias após o término da campanha.

Resultados	
Qtd de pessoas que participaram:	56
Instituições beneficiadas:	Instituição Amigos do Bem
Qtd de pessoas beneficiadas:	250
Total arrecadado:	500 cobertores

The screenshot shows the 'Portal do Voluntário' interface. At the top, there are navigation tabs: Home, Sobre Voluntariado, Como Participar, VVV, and Suporte. The main content area is titled 'Teste Cartilha de Arrecadação' and includes details such as 'Estado: SP', 'Cidade: São Paulo', and 'Criado por: voluntariosbradesco'. A 'Ação' button is visible. Below this, there is a section for 'Material Arrecadado' and a 'Descrição' of the campaign. A yellow box at the bottom contains a message: 'Notamos que sua Campanha já chegou ao fim e gostaríamos de saber os resultados alcançados. Clique em "Editar Campanha" para consultar as informações solicitadas. Lá você deverá preencher a Instituição beneficiada, número de materiais arrecadados, quantidade de voluntários participantes e beneficiados. Essas informações são muito importantes, pois em 25 dias após o término da campanha para como está! Os resultados de sua campanha poderão ser destacados na página principal deste Portal, não deixe de atualizar essas informações!'.

6 - ANEXOS

Modelo de carta para doação

À
Instituição

At. Sr (a) _____

O Grupo de funcionários do (departamento) _____ da Organização Bradesco, arrecadou, em ação voluntária, _____ (itens), que estamos doando nesta data para esta Instituição.

Esta doação acontece de forma pontual e não gera compromisso de continuidade por parte dos voluntários.

A instituição beneficiada compromete-se a utilizar os itens doados integralmente em benefício de seu público atendido e não repassar ou comercializar os itens que recebe neste ato.

(Cidade), _____ de _____ de _____

Assinatura do voluntário representante

Carimbo da Instituição e assinatura do responsável

COs

Matriz, 13.3.2008

Às
Nossas Agências
E Demais Dependências

Ref.: Dispõe sobre as ações de voluntariado na Organização Bradesco.

O Programa de Voluntariado Empresarial na Organização Bradesco, implementado no ano passado em consonância com a Política Corporativa de Responsabilidade Socioambiental, tem como objetivo incentivar e apoiar os funcionários e colaboradores em atividades voluntárias em benefício de comunidades ou entidades carentes.

Em todos os materiais de divulgação, temos alertado que o engajamento do funcionário tem caráter estritamente pessoal e, em nenhuma hipótese, deverá usar o seu cargo ou relacionamento com clientes ou fornecedores para obtenção de benefícios que possam complementar a ação social.

Apalavra "voluntário" é sinônimo de espontâneo e, portanto, a iniciativa de cada funcionário deverá ser a exteriorização de um desejo íntimo de praticar atos humanitários, sem que, para tanto, se use o nome da Organização ou de seus Administradores para lograr favores, o que, além de antiético, é condenável.

Toda ação social terá valor se for pessoal, razão pela qual reiteramos as orientações contidas na CO 2008/0100, de 12.2.2008, bem como no item 8.1 do Código de Ética Corporativo da Organização Bradesco, o qual preceitua que "Temos consciência da responsabilidade de nossas funções e não utilizamos do cargo ou de informações privilegiadas em benefício próprio ou de terceiros".

A prática de um voluntariado sadio, que venha trazer conforto aos menos favorecidos, deve ser estimulada, sem, contudo, deixar de observar rigorosamente as orientações internas.

Dêem conhecimento desta a todos os funcionários, indistintamente.

B r a d e s c o

Márcio Artur Laurelli Cypriano

Matriz, 12.2.2008

Às
Nossas Agências
e Demais Dependências

Ref.: Dispõe sobre a padronização das Campanhas de Arrecadação do Programa Voluntários Bradesco.

Por meio da CO 2007/0832, de 17.9.2007, o Banco implementou o Programa de Voluntariado Empresarial, com o objetivo de incentivar e

apoiar o envolvimento de seus funcionários e colaboradores em atividades voluntárias em prol de comunidades ou entidades carentes. Até o momento, mais de 1100 voluntários já se cadastraram no Portal “Voluntários Bradesco”, confirmando o interesse pelo programa.

Agora, visando a facilitar a estruturação das campanhas de arrecadações já realizadas por diversas Dependências da Organização, bem como oferecer o suporte para outras ações a serem implementadas voluntariamente, sugerimos que sempre que possível essas iniciativas sejam registradas e centralizadas por meio do referido Portal.

A nosso ver o cadastro no Portal www.voluntariosbradesco.com.br, tanto das campanhas padronizadas como as coordenadas pelas próprias Dependência, vai proporcionar alternativas para que outros voluntários se engajem, se houver interesse. Para tanto seria desejável, por iniciativa do funcionário, o registro na área “Campanhas de Arrecadação” informando: Agência/Departamento responsável, contato (coordenador da campanha, canal de voz e e-mail), o tema, o período de arrecadação e, posteriormente, o número de materiais arrecadados e a Instituição beneficiada pela campanha.

Adicionalmente, para facilitar as ações das Dependências do Banco, será implementado um “blog” no Portal, tornando possível a visualização de todas as campanhas realizadas, bem como disponibilizado o “Manual para Campanhas de Arrecadação”, no Portal www.voluntariosbradesco.com.br.

Ressaltamos que, além das ações de iniciativas das Dependências, estão previstas 3 campanhas anuais, as quais estão programadas

para os meses de junho, setembro e dezembro deste ano. Para essas campanhas contaremos com material de divulgação a ser disponibilizado no Portal, cuja multiplicação ficará a cargo da Dependência interessada.

Lembramos, ainda, que as ações desse Programa são de iniciativa e responsabilidade dos voluntários, não gerando vínculo empregatício ou qualquer obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afins, tendo, contudo, o apoio e incentivo da Organização. Em nenhuma hipótese, o cargo ou a posição do voluntário na Organização deverá ser usado para se obter favores de clientes.

Dêem conhecimento desta a todos os funcionários, indistintamente.

B r a d e s c o

Márcio Artur Laurelli Cypriano