



ATA REUNIÃO MENSAL VFB NESTLÉ - Março 2021

Dia: 03/03/2021

Via Teams: <https://cutt.ly/0zqjoDr>

Presentes:

Tema: A importância do olhar de Abundância e a Escuta

1. **Araras** - Matheus Roz
2. **Caçapava** - Carolina Ebenur
3. **Cordeirópolis** - Marcio Luiz
4. **Feira de Santana** - Beatriz Silva
5. **Goiânia** - Eduarda Sally
6. **Ituiutaba** - Rafaela Oliveira
7. **Fortaleza** - Adriane medeiros, Andressa Souza
8. **Ribeirão Preto** - Carla Silva, Karen Oliveira, Leticia Murcia, Paula Bassi, Paulo Silva Junior, Thais Jesus, Thaynara Silva
9. **São Bernardo do Campo** - Milena Rodrigues
10. **São Paulo** - Ivan Souza, Matheus Bezerra
11. **Vila Velha** - Anna Silva, Idergino Silva, Kamila Kleto

Agenda:

- Boas-vindas!
- Como será o andamento do ano
- Recap do que foi fevereiro - workshop e preworks
- Próximos passos

Resumo da reunião:

Vic deu as boas-vindas!

Samantha também!

Parte 1 - Combinados

Combinamos que toda 1a quarta do mês teremos nosso encontro mensal, das 9h30 às 11h

A Vic irá enviar o link do Teams para a nossa reunião.

Ao longo do mês nosso contato será por

- 1) whatsapp (quem ainda não está no grupo por favor entre pelo link <https://chat.whatsapp.com/79OWIEYTVmvKxxD0Sqm83t>)
- 2) Email - carolinaw@v2v.net
- 3) E contato telefônico da consultoria (por favor incluam na planilha os dados de até dois líderes para os mesmos possam ser contatados - https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SSSa7UT2VL3zNI_7kA-sVNpTrsExclzKjECMecGpqJk/edit?usp=sharing)
- 4) Mostrou a página no portal onde ficarão todos os links e documentos de apoio aos comitês <https://voluntariarfazbem.v2v.net/pt-BR/pages/66c449da-09aa-41bc-af9d-168af897402d>
- 5) Mostrou ainda o planner para que vocês enquanto grupo possam se organizar e dividir as tarefas. Podem usar na forma digital ou imprimir. Todo mês enviaremos a pauta do mês para incluírem no planner e realizarem as anotações da reunião. <https://docs.google.com/presentation/d/1j5XFJo-KPGM094-vb2OZVetZDiV6Tuo-vBCeHPdRSp8/edit?usp=sharing>
Sugestão: Salvem uma versão para o seu comitê e compartilhem o link com os demais membros, ok?

Parte 2 - Revisão de Fevereiro

Samantha passou pelos resumos dos 8 preworks recebidos

Parabéns e obrigada:

- Araras
- Araçatuba
- Caçapava
- Fortaleza
- Goiânia
- Ribeirão Preto (NBS)
- São Paulo
- Vila Velha

E dos projetos co-criados durante o Workshop:

Parabéns e obrigada:

- Araras
- Caçapava
- Cordeirópolis
- Feira de Santana
- Fortaleza
- Goiana
- Ituiutaba
- Montes Carlos
- Ribeirão Preto

- São Bernardo
- São José do Rio Pardo
- Fundação
- São Paulo
- Vila Velha

Desafios que a maioria sinalizou nestes dois documentos:

- Conquistar voluntários
- Engajar voluntários e a média gestão
- Criar calendário e opções de ações virtuais

Parte 3 - Co-criação sobre os desafios apresentados na Parte 2

3.1 - Conquistar voluntários - Samantha compartilhou ideias simples de implementar e que geram bons retornos:

- **ONBOARD AVISANDO QUE EXISTE O PROGRAMA**
 - Juliana vai falar com o RH para incluir o Onboard no Programa de Integração do Colaborador (PIC). Vamos aguardar, ok?
- **DIA DO VOLUNTARIADO**

A ação consiste em todos os membros do comitê e voluntários da unidade irem trabalhar (online ou fisicamente) com a camiseta do programa

Neste momento a Juliana disse que irão fazer uma camiseta linda para este ano e que em breve a terão

XXX lembrou que têm os coletes da ação do Oceano e os irá utilizar até lá.

Samantha sugeriu que seja sempre no dia da reunião do voluntariado. Que tal? 1a quarta do mês, dia de ir com a camiseta do programa!!
- **SUA ID NA EMPRESA DEVE MOSTRAR QUE VOCÊ É VOLUNTÁRIO**
 - Juliana disse que irão vamos produzir fotos personalizadas para o workplace

Deixe todo mundo saber que você é voluntário. Assim é mais fácil que te procurem para saberem do programa e você naturalmente e gradualmente se estabeleça ou reforce seu papel de multiplicador do programa.
- **PLANO DE COMUNICAÇÃO DO PROGRAMA NA SUA UNIDADE**

A Juliana está criando um plano e o irá apresentar para validação do que funciona em cada Unidade. Por agora, podem ir mapeando e trazendo aqueles canais e oportunidades que são algo próprio da unidade de vocês: Ex: toda última sexta do mês minha unidade tem uma roda de leitura e o pessoal lá tem interesse no programa de voluntariado.

Levantar com as Instituições com as quais trabalham os dados do roteiro e mandarem para a Carol até 10/03

Alinhar com o V2V quais as duas ou mais ações que realizarão em 2021

3.2. - Engajamento da gestão - Samantha pediu que cada comitê que tiver este desafio envie para o email da Carol quais são seus desafios para que possamos já na call com vocês trazer algumas sugestões

3.3 - Calendário de ações - Samantha leu os projetos que alguns comitês já desenharam durante o Workshop, mas pediu para todos os comitês que falem com as Instituições e entendam as necessidades e oportunidades deles neste ano de 2021 para que possamos aplicar o olhar de abundância e gerar ações alinhadas com os pilares do programa da Nestlé e adequada aos seus voluntários e de interesse da OS. Falamos sobre o que é olhar de abundância e demonstramos por exemplos E da importância da escuta despida de conceitos nossos, visando entender a visão e necessidade do nosso interlocutor.

O roteiro é uma linha mestra, mas não uma amarra, mais um norte para o papo que recomendamos que seja por telefone para que possam sentir com profundidade a informação que coletarão.

4 - Celebramos os aniversários de:

14/02 - Matheus Bezerra

20/02 - Marcio Luiz

27/02 - Juliana Oliveira

11/03 - Juliana Lucato

01/04 - Ana Silva

5 - Próximos passos:

até 10/03 - enviar respostas do Roteiro para Carol (carolinaw@v2v.net)

até 31/03 - fechar com a consultoria V2V aos menos 2 ações para 2021

Importante:

> Até 2 comitês serão chamados para compartilhar uma boa prática no encontro de 7/Abril. Preparem-se!

> Preenchem os dados dos líderes, seu aniversário e planilha do Workshop.

